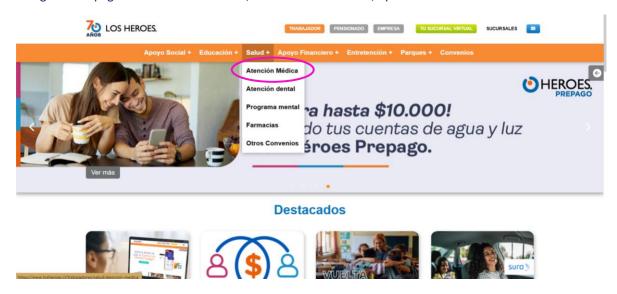
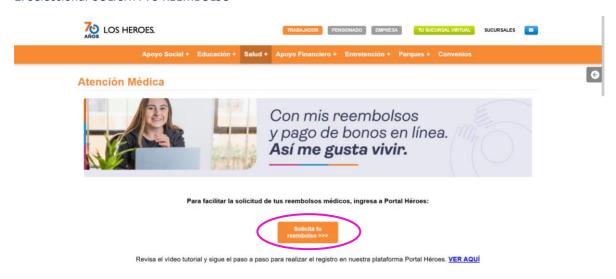


## **Tramitación Remota Reembolsos Médicos**

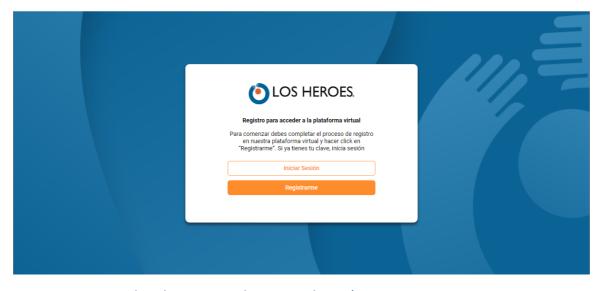
1. Ingresa a la página de www.losheroes.cl, en la sección de Salud, opción ATENCIÓN MÉDICA



2. Seleccionar SOLICITA TU REEMBOLSO

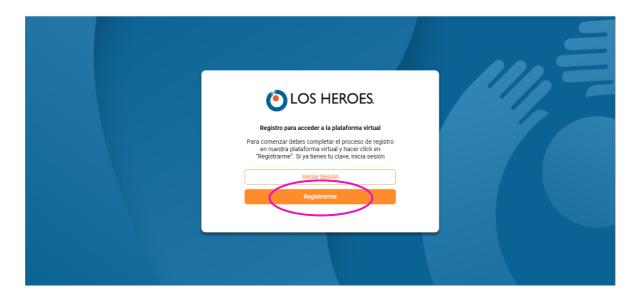


3. Será redireccionado al PORTAL ÚNICO DE ATENCIÓN REMOTO, en donde podrá iniciar sesión o registrarse

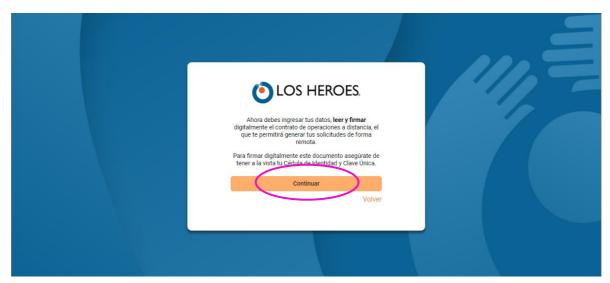


3.1. Si no cuenta con clave de acceso, puede ingresar a la opción REGISTRARME

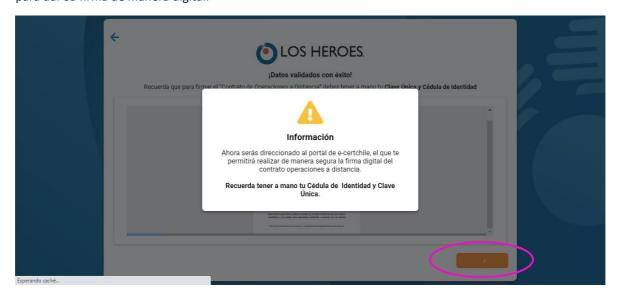




3.1.1. Se desplegará la página en donde tendrá que ingresar con su clave única y tener a la vista su cedula. Donde tendrá que leer el contrato de uso digital al oprimir la opción CONTINUAR



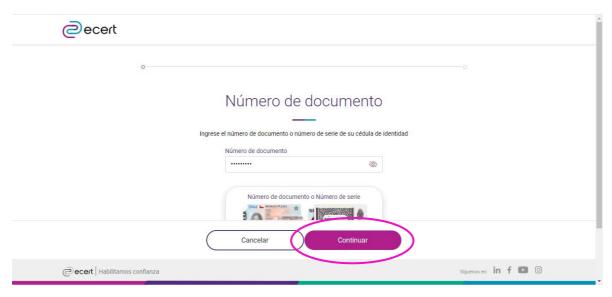
3.1.2. Una vez revisada la información debe de considerar que al continuar será dirigido al **Portal de e-certchile** para dar su firma de manera digital.







3.1.4. Deberá contar con su Cedula de Identidad a mano para poder ingresar el número de documento que se registra en ella y dar la opción de CONTINUAR (lo que tendrá que validar con las preguntas de seguridad que se desplegarán y la autentificación del certificado con código en su correo electrónico)

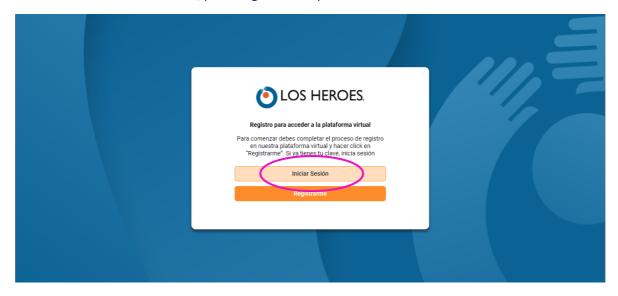


3.1.5. Al terminar el proceso de registro, podrá colocar la opción de CONTINUAR para volver a la pantalla inicial

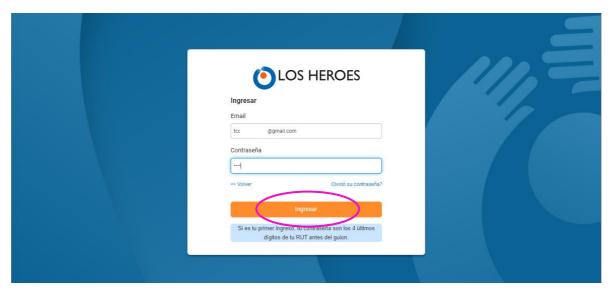




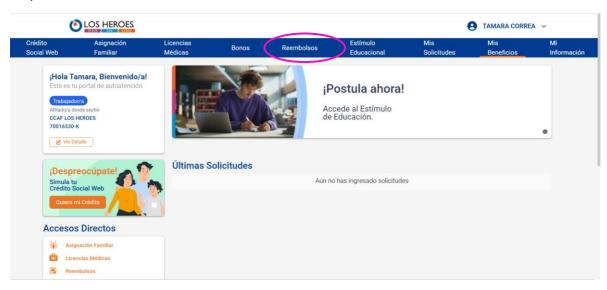
3.2. Si cuenta con clave de acceso, puede ingresar a la opción INICIAR SESIÓN



3.2.1. Deberá ingresar su e-mail de registro y su clave. Si es su primer ingreso luego de registrarse, deberá colocar los 4 últimos dígitos de su RUT antes del guion. En ambos casos deberá dar a la opción INGRESAR

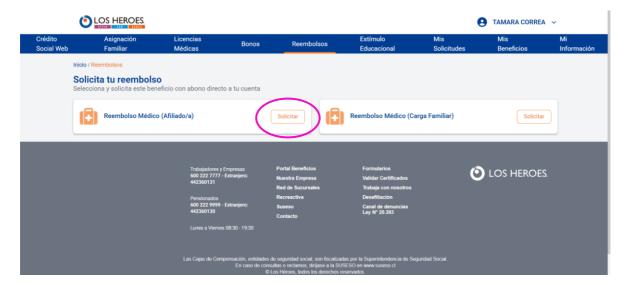


3.2.2. Se desplegará la pantalla inicial del PORTAL ÚNICO DE ATENCIÓN REMOTA en donde debe seleccionar la opción REEMBOLSOS

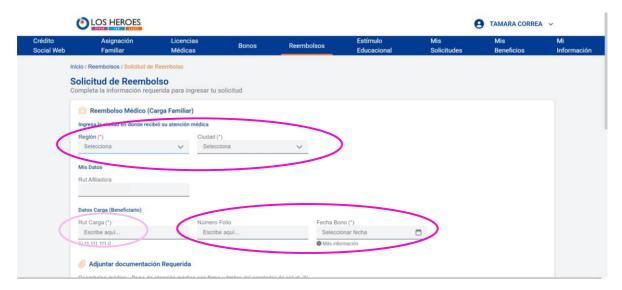




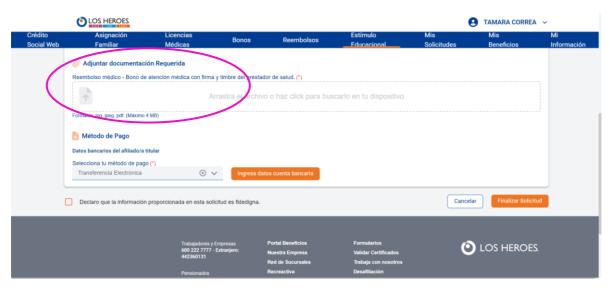
3.2.3. Se desplegará la pantalla en donde debe de seleccionar el tipo de reembolso, sea para el Afiliado (trabajador) o para su Carga Familiar acreditada, donde deberá dar la opción de SOLICITAR



3.2.4. Se desplegará la pantalla en donde deberá de seleccionar la REGIÓN y CIUDAD de atención. Corresponderá ingresar el NÚMERO DE FOLIO (del documento a reembolsar), y la FECHA DEL BONO. Estos campos son de carácter obligatorios. En el caso de que el trámite sea por su carga acreditada, deberá ingresar el RUT para identificarlo.

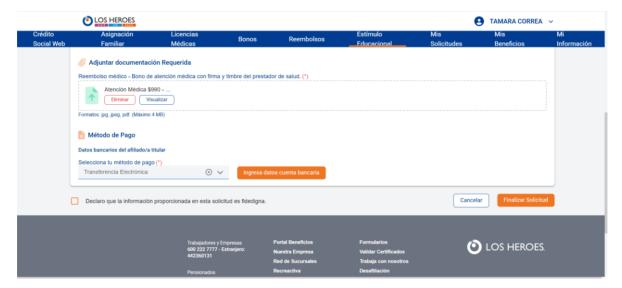


3.2.5. En la misma pantalla deberá adjuntar la DOCUMENTACIÓN REQUERIDA. Campo obligatorio.

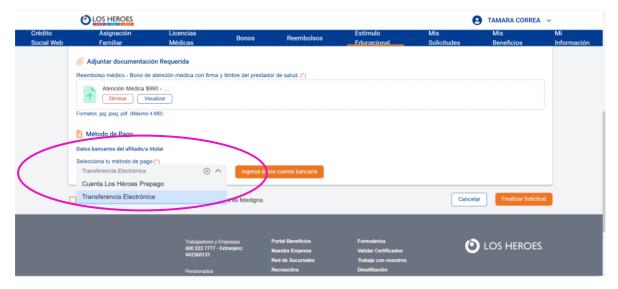




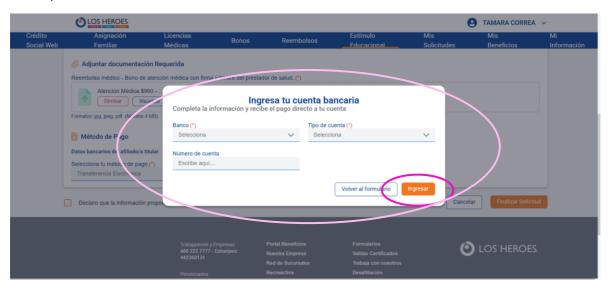
3.2.6. Una vez finalizada la carga de la DOCUMENTACIÓN REQUERIDA para el proceso de Reembolsos Médicos, podrá optar al Método de Pago.



3.2.7. En el Método de Pago, encontrara la opción de CUENTA LOS HÉROES PREPAGO o TRANSFERENCIA ELECTRONICA. Deberá seleccionar la alternativa que más le acomode. En el caso de contar con la Cuenta Prepago Los Héroes, esta opción viene precargada con la información correspondiente.

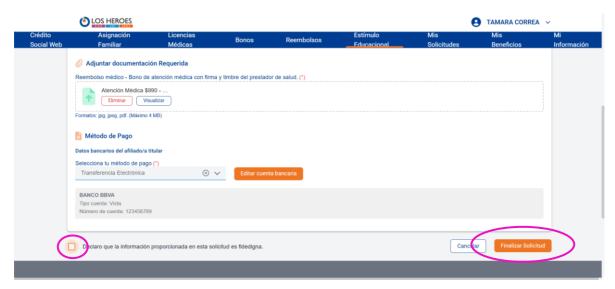


3.2.8. En el caso de ser por transferencia, deberá identificar los datos requeridos para ello. Al finalizar deberá ir a la opción INGRESAR.





3.2.9. Podrá revisar, editar y/o eliminar todos los datos ingresados y los documentos cargados, si lo desea. En el caso de estar correctos, deberá seleccionar la opción de DECLARACIÓN DE LA INFORMACIÓN y FINALIZAR SOLICITUD. Campo obligatorio.



3.2.10. Se desplegará en la pantalla una ratificación final, en donde de estar seguro de enviar la solicitud debe de seleccionar la opción de OK, con lo que dará por terminado el ingreso de su solicitud de Bonos en Dinero de Forma Digital con una pantalla resumen de su información ingresada.

